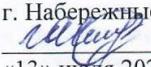


Согласовано
Председатель ППО
«Детский сад № 116 «Фиалка»
г. Набережные Челны
 А.И.Ибатуллина
«13» июля 2022 г.

Введено в действие
Приказом заведующего МАДОУ
«Детский сад № 116 «Фиалка»
от «13» июля 2022 г.
№ 99

59
Утверждаю
Заведующий МАДОУ
«Детский сад № 116 «Фиалка»
г. Набережные Челны
 Г.Ф.Файзутдинова



«13» июля 2022 г.
Рассмотрено на
общем собрании работников
от «13» июля 2022 г.
Протокол № 5

**Положение
О родительском комитете
в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города Набережные
Челны «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по
познавательнo-речевому направлению развития воспитанников № 116 «Фиалка»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Родительском комитете (далее Положение) разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Набережные Челны «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательнo-речевому направлению развития воспитанников № 116 «Фиалка» (далее МАДОУ «Детский сад № 116 «Фиалка»), в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МАДОУ «Детский сад № 116 «Фиалка».

1.2. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения государственно-общественного характера управления деятельности далее МАДОУ «Детский сад № 116 «Фиалка».

1.3. Родительский комитет является постоянно действующим органом самоуправления деятельностью МАДОУ «Детский сад № 116 «Фиалка».

1.4. Члены Родительского комитета выбираются голосованием на общем родительском собрании МАДОУ «Детский сад № 116 «Фиалка».

1.5. Решение, принятое Родительским комитетом и не противоречащее законодательству РФ, Уставу МАДОУ «Детский сад № 116 «Фиалка», является обязательным для исполнения всеми родителями МАДОУ «Детский сад № 116 «Фиалка».

1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются на заседании Педагогического совета МАДОУ «Детский сад № 116 «Фиалка».

1.7. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Задачи Родительского комитета

2.1. Основными задачами Родительского комитета являются:

- обеспечение права на участие в управлении МАДОУ «Детский сад № 116 «Фиалка» родителей (законных представителей) детей МАДОУ «Детский сад № 116 «Фиалка»;
- содействия МАДОУ «Детский сад № 116 «Фиалка» в решении вопросов, связанных с образовательным процессом;
- обеспечение единства педагогических требований к воспитанникам МАДОУ «Детский сад № 116 «Фиалка»;
- оказание помощи в воспитании и обучении детей МАДОУ «Детский сад № 116 «Фиалка».

2.2. Защита законных прав воспитанников МАДОУ «Детский сад № 116 «Фиалка», в пределах своей компетенции.

3. Компетенция Родительского комитета

3.1. Обращаться к заведующему МАДОУ «Детский сад № 116 «Фиалка» о введении платных образовательных услуг.

3.2. Выступать посредником между педагогами, родителями (законными представителями), заведующим МАДОУ «Детский сад № 116 «Фиалка» в конфликтных ситуациях.

3.3. Участвовать в обсуждении локальных актов МАДОУ «Детский сад № 116 «Фиалка», касающихся прав и обязанностей детей.

3.4. Обращаться к заведующему МАДОУ «Детский сад № 116 «Фиалка» с предложением о внесении изменений (дополнений) в Устав и локальные акты МАДОУ «Детский сад № 116 «Фиалка».

3.5. Контролировать расходование добровольных пожертвований родителей и других физических и юридических лиц на нужды МАДОУ «Детский сад № 116 «Фиалка».

3.6. Вносить заведующему МАДОУ «Детский сад № 116 «Фиалка» предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала МАДОУ «Детский сад № 116 «Фиалка».

3.7. Заслушивать доклады заведующего о результатах деятельности и перспективах развития МАДОУ «Детский сад № 116 «Фиалка»

3.8. Обращаться в Отдел образования по вопросам работы МАДОУ «Детский сад № 116 «Фиалка» и защиты прав детей.

4. Организация деятельности Родительского комитета

4.1 Деятельность Родительского комитета регламентируются Положением о Родительском комитете.

4.2. В состав Родительского комитета входят родители (законные представители) воспитанников МАДОУ «Детский сад № 116 «Фиалка», разделяющие уставные цели МАДОУ «Детский сад № 116 «Фиалка» и готовые личными усилиями содействовать их достижению.

4.3. Членство в Родительском комитете является добровольным.

4.4. По приглашению членов Родительского комитета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие третьи лица, если против этого не возражает более половины членов Родительского комитета, присутствующих на заседании. Каждый член Родительского комитета обладает одним голосом. Решения на заседании Родительского комитета принимаются большинством голосов, в случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

4.5. Родительский комитет работает по плану, составляющему часть годового плана работы МАДОУ «Детский сад № 116 «Фиалка».

4.6. Заседания Родительского комитета созываются один раз в квартал в соответствии с планом работы МАДОУ «Детский сад № 116 «Фиалка» и по мере необходимости.

4.7. Заседания Родительского комитета правомочны, если на них присутствует не менее двух третей его состава.

4.8. Решение Родительского комитета принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Родительского комитета.

4.9. Ход и решения Родительских комитетов оформляются протоколами. Протоколы хранятся в МАДОУ «Детский сад № 116 «Фиалка» постоянно.

4.10. Ответственность за выполнение решений Родительского комитета лежит на заведующем МАДОУ «Детский сад № 116 «Фиалка». Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Родительского комитета. Результаты оглашаются на следующем заседании Родительского комитета.

4.11. Заведующий МАДОУ «Детский сад № 116 «Фиалка», в случае несогласия с решением Родительского комитета, приостанавливает выполнение решения, извещает об этом председателя Родительского комитета, который обязан в 3-дневный срок рассмотреть такое заявление при участии заинтересованных сторон, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Родительского комитета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

4.12. Родительский комитет избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один учебный год.

4.13. Председатель Родительского комитета:

— организует деятельность Родительского комитета;

— информирует членов Родительского комитета о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения;

— организует подготовку и проведение заседания Родительского комитета;

— определяет повестку дня Родительского комитета;

— контролирует выполнение решений Родительского комитета;

— отчитывается о деятельности Родительского комитета перед общим родительским собранием.

4.14 Секретарь Родительского комитета:

— оформляет книгу протоколов, книга протоколов Родительского комитета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МАДОУ «Детский сад № 116 «Фиалка»;

— пишет протоколы заседаний Родительского комитета, нумерация протоколов ведется от начала учебного года, протоколы пишутся по форме:

- дата проведения и порядковый номер заседания;

- председатель и секретарь (Ф.И.О.) Родительского комитета;

- количественное присутствие (отсутствие) членов Родительского комитета;

- приглашенные (ФИО, должность);

- повестка дня;

- ход обсуждения вопросов;

- предложения, рекомендации и замечания членов Родительского комитета и приглашенных лиц;

- решение.

Протоколы подписываются председателем и секретарем Родительского комитета.

5. Взаимосвязи Родительского комитета с другими органами самоуправления

5.1. Родительский комитет организует взаимодействие с другими органами самоуправления МАДОУ «Детский сад № 116 «Фиалка» — Советом МАДОУ «Детский сад № 116 «Фиалка», Общим собранием трудового коллектива МАДОУ «Детский сад № 116 «Фиалка»», Педагогическим советом МАДОУ «Детский сад № 116 «Фиалка»;

— через участие представителей Родительского комитета в заседании Совета МАДОУ «Детский сад № 116 «Фиалка», Общего собрания трудового коллектива МАДОУ «Детский сад № 116 «Фиалка», Педагогического совета МАДОУ «Детский сад № 116 «Фиалка»;

— представление на ознакомление Совету МАДОУ «Детский сад № 116 «Фиалка», Общему собранию трудового коллектива МАДОУ «Детский сад № 116 «Фиалка», Педагогическому совету материалов, разработанных на заседании Родительского комитета;

— внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Совета МАДОУ «Детский сад № 116 «Фиалка», Общего собрания трудового коллектива МАДОУ «Детский сад № 116 «Фиалка», Педагогического совета.

6. Права Родительского комитета

6.1. Родительский комитет имеет право:

— участвовать в управлении МАДОУ «Детский сад № 116 «Фиалка»;

— направлять предложения и заявления Учредителю, в органы государственной власти, в общественные организации.

6.2. Каждый член Родительского комитета имеет право:

— потребовать обсуждения Родительским комитетом любого вопроса, касающегося педагогической деятельности МАДОУ «Детский сад № 116 «Фиалка», если его предложение поддержит не менее одной трети членов Родительского комитета;

— при несогласии с решением Родительского комитета высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

7. Ответственность Родительского комитета

7.1. Родительский комитет несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций.

7.2. Педагогический совет несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

Прошнуровано, пронумеровано и
скреплено печатью

2 (две)

листов

Заказной №116 «Физик» МАНОУ «Демский сад»

Г.Ф. Физундинова

